



# バスもり!

バスもり

検索



※ご利用にはアプリのダウンロードが必要です

## スマホ定期券 購入方法



定期券または継続購入を選択します



項目を順番に選択します  
※継続は指定項目のみ選択



備考入力します

**備考入力について**

- ① 学校名
- ② 学部名
- ③ 学年 (年まで入力)
- ④ 学籍番号
- ⑤ 購入者住所

①～⑤を正しく入力してください。



『利用開始日』と『年齢』を選択します



次の画面で写真をアップロードしてください



1枚目顔写真、2枚目証明書類をアップロードしてください

**写真アップロードについて**

- ★1枚目に「顔写真」
- ★2枚目に「証明書類」

をアップロードしてください。

※証明書類とは  
新規：通学証明書、通学定期乗車券購入兼用証明書・通学定期乗車券発行控  
継続：学生証

※通学証明書類に記載の区間以外での申請、または、区間の記載がない証明書類は承認できませんので、確認のうえアップロードしてください。



申し込みが完了すると、ステータスは『確認待ち』となります。承認されると、お支払いができるようになります。

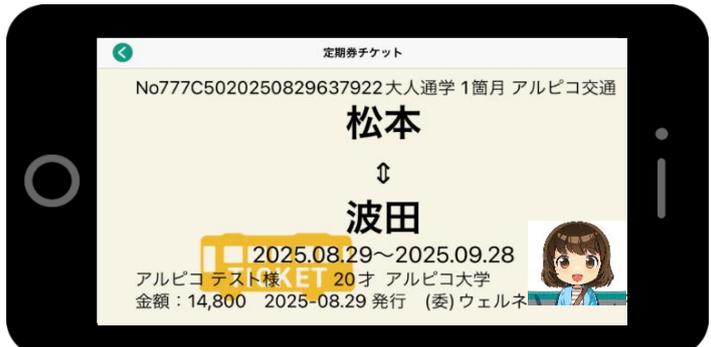


お支払い期日までに、お支払いをお済ませください

**お支払いについて**

- ① クレジットカード
- ② コンビニ
- ③ 支払秘書

より選択してください



ご乗車の際は、画面のご提示をお願いします

## ■ご案内

- **新規は7日前より、継続は14日前より**、発売いたします。
- 通学定期券は申し込み内容の認証を行いますので、**利用日の2日前20時まで**にお申し込みください。  
**(期限を過ぎた場合、ご利用に間に合わない場合がありますので、ご注意ください)**  
※入学シーズン等はこれに寄らない場合があります。別途お知らせいたします。
- 通学定期券のお申込み内容の確認は、原則当日営業中20時までに行い、20時以降のお申込みについては翌営業日中を目途に行います。
- システム不具合や、申請が著しく集中した等の事由により、これによらない場合があります。
- 承認を受けた場合、お支払い期日までにお支払いをお済ませください。否認を受けた場合、再度申請をお願いいたします。
- 通学定期券を申込みの際は、**1枚目に顔写真、2枚目に証明書類**のアップロードをお願いします。  
※1枚目の顔写真がスマホ定期の画面に表示されます。写真のアップロード順番間違えにご注意ください。
- 証明書類とは、**新規の場合は必要事項をすべて記入した通学証明書・通学定期乗車券購入兼用証明書・通学定期乗車券発行控、継続の場合は学生証**（区間が変更になる場合は新規扱いとなります）をアップロードしてください。  
※通学証明書類や学生証の文字が見えるように、全体が写るように、撮影をしてアップロードをしてください。
- 通学証明書類に記載の区間以外での申請、または、区間の記載がない証明書類は承認できません。ご確認のうえ、アップロードをしてください。
- 通学定期券の購入は通学を目的とするものに限り、アルバイトや習い事などその他の理由での購入はできません。**通学証明書等に記載された自宅最寄駅と学校最寄駅間で申請をしてください**。不備がある場合は一度否認をさせていただきます。
- 内容が確認できないものや不備がございましたら一度否認をさせていただきますので、再度申請をお願いいたします。
- 申請時にご提出・アップロードいただいた内容は、お客さまの通学定期券購入手続きに限り使用し、他の用途には一切使用しません。
- 不正利用が発覚した場合、運送約款に基づき割増運賃をいただきます。

## ■『バスもり!』アプリ（登録・操作・決済等）に関するお問い合わせ

ウェルネットカスタマーセンター TEL：0570-046-046（平日9：00～17：00）

## ■定期券・認証に関するお問い合わせ

アルピコ交通 新島々駅 TEL：0263-87-3166（6：00～19：00）

※構内巡回等により、電話に出られない場合があります。